



Karta usług Nr KM.0143.28.2024

**WYMIANA DOWODU REJESTRACYJNEGO
Z POWODU BRAKU MIEJSCA NA KOLEJNE WPISY**

Miejsce załatwienia sprawy:

Wydział Komunikacji, pok. 114, tel.: 75 77-615-93 wew. 2 lub 603 153 482

Sposób załatwienia sprawy:

Czynność materialno-techniczna – wydanie nowego blankietu dowodu rejestracyjnego

Poprzez elektroniczne załatwienie sprawy należy rozumieć złożenie wniosku za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego.

Sposób dostarczenia dokumentów

osobiście	pocztą	elektronicznie
TAK	NIE	NIE

Sposób odbioru dokumentów

osobiście	pocztą	elektronicznie
TAK	NIE	NIE

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników.



Wymagane dokumenty:

W przypadku złożenia wniosku o wydanie dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na kolejne wpisy terminów następnego badania technicznego, właściciel pojazdu dołącza następujące dokumenty:

1. Dowód rejestracyjny;
2. Zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego, określające następny termin badania technicznego pojazdu, jeżeli upłynął termin badań technicznych pojazdu;
3. Ważny dokument tożsamości (do wglądu), w przypadku osoby fizycznej;
4. Aktualną polisę OC;
5. Aktualny odpis z KRS (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku), zaświadczenie o nadaniu nr REGON – osoby prawne. Sprawy rejestracji mogą załatwiać wyłącznie osoby upoważnione do reprezentowania firmy;
6. W przypadku, gdy właścicielem pojazdu jest cudzoziemiec, firma zagraniczna lub zagraniczne: ośrodki kultury, fundacje, korespondenci prasowi wymagane są:
 1. dokument tożsamości cudzoziemca: paszport oraz wiza pobytowa i potwierdzenie czasowego pobytu lub karta czasowego pobytu lub potwierdzenie czasowego zameldowania cudzoziemca (do wglądu) – osoba fizyczna,
 2. zaświadczenie o dokonaniu wpisu do ewidencji przedsiębiorstw przedsiębiorców zagranicznych wydane przez Ministra Gospodarki lub odpis z KRS dla oddziału zagranicznego przedsiębiorcy (wydany nie później niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku), (do wglądu) – firma zagraniczna. Ośrodki kultury, fundacje, korespondenci prasowi – umowy międzynarodowe, zaświadczenia z ambasad, akredytacje (do wglądu).

Opłaty:

Opłata komunikacyjna za wydanie: 1. dowodu rejestracyjnego 2. pozwolenia czasowego	54,00 zł 18,50 zł
Łączna opłata (bez względu na rodzaj pojazdu i rodzaj tablic):	72,50 zł
Wymienionej powyżej opłaty właściciel pojazdu powinien dokonać na konto Starostwa Powiatowego w Zgorzelcu Bank PKO BP, Nr konta: 30 1020 5226 0000 6702 0844 5761. W przypadku dokonania przelewu w formie elektronicznej, w tytule opłaty należy wskazać numer VIN.	

Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie – sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji i wyjaśnień.



POWIAT ZGORZELECKI

Możliwości bez granic

Tryb odwoławczy:

Uprawnienie do korzystania ze środków odwoławczych przysługuje od decyzji i postanowień wydawanych w toku postępowania lub kończących postępowanie administracyjne



Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Zgorzelcu, reprezentowane przez Starostę Zgorzeleckiego, którego siedziba znajduje się w Zgorzelcu, przy ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się listownie na adres Administratora lub drogą mailową: iod@powiat.zgorzelec.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO: ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym; ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego wraz z aktami wykonawczymi do wymienionych ustaw oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody w celu wydania dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na kolejne wpisy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
7. Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku i zadania nałożonego ustawą na Administratora. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: iod@powiat.zgorzelec.pl).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od daty zakończenia sprawy przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów i wskazany dla danego rodzaju sprawy w obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu i starostw powiatowych.

Wniosek

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)¹⁾

Zgorzelec, dnia

.....

.....
(adres właściciela)¹⁾

Starosta Zgorzelecki

Zgorzelec

.....
(PESEL lub REGON^{1),2)} / data urodzenia³⁾)

Wnoszę o wydanie:

- ☐ wtórnika dowodu rejestracyjnego
- ☐ wtórnika pozwolenia czasowego
- ☐ nowego dowodu rejestracyjnego
- ☐ wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych
- ☐ zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym dla pojazdu

pojazdu marki o numerze rejestracyjnym.....
numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy.....
z powodu.....

Wnoszę o wydanie:

- ☐ pozwolenia czasowego na okres konieczny do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego⁴⁾
- ☐ pozwolenia czasowego oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych/tymczasowej tablicy rejestracyjnej na okres konieczny do wykonania wtórnika tablicy rejestracyjnej⁴⁾

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis właściciela)

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej oraz znane mi są przysługujące prawa dotyczące ochrony moich danych osobowych.

Zgodnie z klauzulą RODO, wyrażam zgodę na wykorzystanie w celu realizacji czynności administracyjnych prowadzonych przez Wydział Komunikacji, podanego niżej telefonu.

Nr tel. komórkowego

data i czytelny podpis

¹⁾ W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

²⁾ Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

³⁾ Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić.